



ประกาศ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง.....
เรื่อง การขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ครั้งที่ ๒

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง จะทำการขายพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน.....๑..... รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขาย ดังนี้

๑. กำหนดการ

๑.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ติดต่อสอบถามขอทราบ รายละเอียดต่าง ๆ และขอรับรายละเอียดพร้อมใบเสนอราคาได้ที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต (ฝ่ายพัสดุ) เบอร์โทร ๐๒-๙๘๖๙๖๐๕ ต่อ ๑๑๑๑. ตั้งแต่วันที่.....๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒..... ถึงวันที่.....๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒..... ในวันเวลาราชการ

๑.๒ กำหนดรับซองเสนอราคา ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต.....ในวันที่.....๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒.. ถึงวันที่.....๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒..... ในวันเวลาราชการ และเปิดซองในวันที่.....๑ สิงหาคม ๒๕๖๒...เวลา ๑๐.๐๐ น.....

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการเสนอราคา

๒.๑ ใบเสนอราคา

๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน

๓. การเสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกข้อความลงในใบเสนอราคาให้เรียบร้อยและถูกต้อง พร้อม ทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๓.๒ ซองใบเสนอราคาพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาบัตร ประจำตัว) ต้องใส่ในซองเดียวกันและปิดผนึกให้เรียบร้อยก่อนยื่นซองราคาต่อคณะกรรมการขาย

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการขายจะพิจารณาราคาของผู้ที่เสนอราคาให้ประโยชน์กับคณะสถาปัตยกรรม ศาสตร์และการผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต. มากที่สุด ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่ คณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนด และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นทั้งปวง ผู้ซื้อเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ราคากลางจากคณะกรรมการประเมินราคากลางกำหนดเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

๕. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาซื้อพัสดุของทางราชการ จะต้องจ่ายเงินตามจำนวนที่เสนอราคา พร้อมรับใบเสร็จรับเงินของทางราชการไปด้วย หลังจากวันประกาศผู้ชนะเต็มจำนวน ไม่เกิน ๕ วันทำการ

ประกาศ ณ วันที่.....๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒.....

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อสาฬห์ สุวรรณฤทธิ์.)

ตำแหน่ง...คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง

ใบเสนอราคา

เรียน

๑. ข้าพเจ้า.....ห้าง/ร้าน/บริษัท/หจก.....ตั้งอยู่
เลขที่..... เบอร์โทรศัพท์.....

ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในการประกาศขายพัสดุ
ที่ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไปแล้วเป็นอย่างดี

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาซื้อพัสดุที่ทางราชการประกาศขาย ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	รถตู้ทะเบียน ออ ๖๗๖๕ เลขไมค์ ๒๘๖๘๙๖				

(.....) รวมเป็นเงิน

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา..... วัน นับแต่วันที่ได้ยื่นใบเสนอราคา

๔. กำหนดรับมอบพัสดุตามรายการข้างต้น หลังจากงานยานยนต์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ทำ
การโอนทะเบียนแก่ผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว และผู้ซื้อได้นำสำเนาการโอนเพื่อมารับพัสดุแก่ทางคณะสถาปัตยกรรม
ศาสตร์และการผังเมือง ต่อไป

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)